

SMS ČASOPIS

PŮLROČNÍ ZPRAVODAJ SPOLEČNOSTI SMS INFOCOMM

Uplynulý půlrok u nás v SMS

STRANA 2

SMS teambuilding

STRANA 3

Rozhovor s Wilsonem
Shenem

STRANA 4

5 zdravých návyků na
ochranu před vyhořením

STRANA 5

Rozhovor s Hankou
Vykoupilovou

STRANY 6-7

Co nás čeká od září

STRANA 8

Losos v listovém těstě
od Jirky Adámka

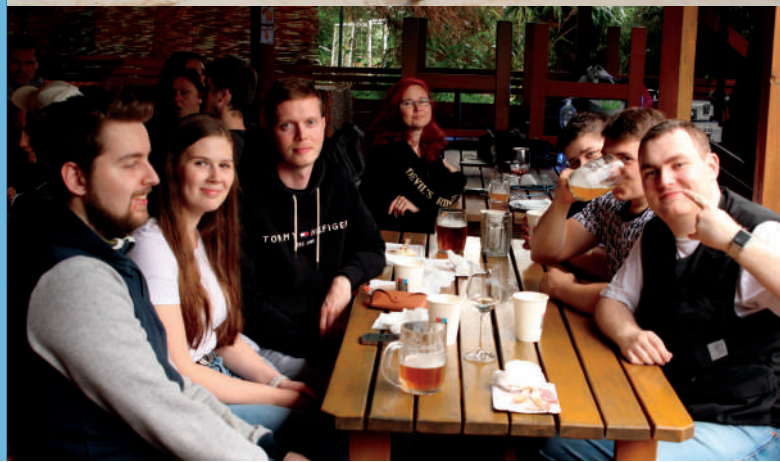
STRANA 9

Výherní křížovka

STRANA 10

Slovníček pojmů

STRANA 11



UPLYNULÝ PŮLROK V SMS

Již tradičně jsme oslavili den svatého Valentýna. 😊



Pořádali jsme workshopy pro naše vedoucí pracovníky na téma, jak rozvíjet potenciál svých podřízených.

Navštívili jsme střední školu Trnkova a Olomoucká. Pro studenty jsme si připravili znalostní testy a lákali je k nám do SMS. 😊



Naši „projektáři“ prošli základy projektového managementu.

Rozloučili jsme se s generálním manažerem Ericem Hsiao, který se vrátil na naši centrálu na Taiwan.



Připravili jsme dárky pro naše zaměstnance – skleněné krabičky na obědy a sadu cestovního příboru.

SMS TEAMBUILDING 2023



Setkali jsme se, zasportovali si, dobře se najedli, něco popili :D, zatancovali si s kapelou Pekate, a prostě se pobavili na letním teambuildingu ve Šneksport areálu ve Šlapanicích.

ROZHOVOR

DEPUTY CHIEF OF EMEA OPERATION WILSON SHEN



WILSON SHEN

je Deputy Chief of EMEA Operation a stará se o pobočky v České republice a v Turecku. Ve Wistron Corp. působí od roku 2019 a má dlouholeté zkušenosti s řízením společností.

Jeho každodenní program je náročný, ale rád si najde čas na běh a nakupování a relaxuje u šálku kávy.

Jak dlouho už pracujete v SMS?

Součástí SMS jsem 5 let.

Co je vaším největším kariéřním úspěchem?

Za svůj největší úspěch považuji vybudování servisního týmu, a to zcela od základu. V tuto chvíli má tento tým 82 zaměstnanců a stále roste.

Jakou radu byste dal novým vedoucím a manažerům?

Je třeba chápat, jak velký přínos mají oni i jejich týmy pro naši společnost. Jsme jeden tým a společnými silami překonáme všechny překážky.

Jak vypadá váš běžný pracovní den? Jste spíše ranní ptáče, či noční sova?

Mé dny vyplňují převážně schůzky a náročná rozhodování. Rád relaxuji s šálkem dobré kávy a se zajímavou knihou. Jsem na 100 % noční sova.

Jak dlouho už žijete v Česku? Jak se vám tu líbí?

Jsem tu už dva roky a za tu dobu jsem si Česko oblíbil. Příroda je tu opravdu překrásná a lidé jsou velmi milí. 😊

Co vaše rodina? Jak se přizpůsobili vašemu přesunu do Evropy?

Má rodina žije v USA. Na mé přesuny jsou zvyklí, protože už téměř 20 let pracuji v zahraničí.

Podělíte se s námi o vaše koníčky? Co děláte ve volném čase?

Rád běhám a snažím se mít dostatek odpočinku. Jednou za čas si udělám radost a strávím celé odpoledne nakupováním.



Máte rád českou kuchyni?

Ochutnal jsem spoustu českých jídel, mým nejoblíbenějším je hovězí tatarák!

Češi jsou vášniví pejskaři. Podlehl jste tomuto trendu? Máte nějakého mazlíčka?

Mám velmi rád domácí mazlíčky, ale končím v práci pozdě a neměl bych na ně bohužel dostatek času.

Máte v Brně nějaké oblíbené místo?

Líbí se mi náměstí Svobody.

Je něco, co byste chtěl na závěr rozhovoru vzkázat našim zaměstnancům?

Velmi si vážím práce všech zaměstnanců. Jsme jeden tým a máme společný cíl.

5 ZDRAVÝCH NÁVYKŮ KTERÉ VÁS OCHRÁNÍ PŘED VYHOŘENÍM

Prozkoumejte své digitální zvyky

Ačkoli to může znít samozřejmě, vyhněte se kontrole e-mailů a zpráv hned po probuzení. Ranní procházení emailů znamená, že už začínáte den v "pracovním režimu". To může vyvolat pocity stresu a úzkosti ještě předtím, než vstanete z postele a také pocit, že jste online po celou dobu dne.

Chcete-li se tohoto pokušení zbavit, přepněte telefon před spaním do režimu letadlo nebo ho nechte nabíjet v jiné místnosti. Měli byste to udělat zejména v případě, že máte samostatný pracovní telefon, protože není nutné ho nosit na místo, kde odpočíváte.



Naplánujte odeslání svých emailů

Každý preferuje jiný pracovní režim. Někomu vyhovuje pracovat brzy ráno, jinému zase pozdě večer. Posílání e-mailů mimo běžnou pracovní dobu však zvyšuje tlak na vaše kolegy a vytváří očekávání, že každý by měl být kdykoli k zastížení, zejména pokud jste v pozici vedoucího pracovníka.

Proto si raději naplánujte odeslání emailů například na začátek pracovní doby (MS Outlook možnost plánovaného odeslání emailu poskytuje). Stále si budete moci „odškrtnout“ svůj úkol, ale bez škodlivého dopadu na svoje kolegy.

Vyhradte si během dne prostor pro volnočasové aktivity

Nezapomeňte si do kalendáře naplánovat přestávku na oběd. Kolegové či nadřízení tak nebudou mít možnost vám tam dát schůzky, které mohou počkat. Místo toho využijte tuto přestávku k načerpání nové energie.

Pro udržení rovnováhy mezi pracovním a osobním životem je také dobré naplánovat si odpolední volnočasové aktivity (posilovnu, lekce jógy či nějakou kreativní činnost), to vás donutí opustit práci v rozumnou dobu. Ke schůzkám v osobním životě přistupujte jako k těm pracovním, tj. vaše účast na nich je neoddiskutovatelná - samozřejmě v rozumných mezích.

Vezměte si dovolenou - a úplně vypněte!

Vybírání si dovolené má zásadní význam pro vaši pohodu. Ať už kvůli náročné práci nebo touze udržet si přízeň šéfa, zaměstnanci někdy odsouvají čerpání dovolené. Zaměstnavatelé však oceňují spíše výkonnost než přítomnost. Dovolená vám dovolí načerpat tolik potřebnou energii. Nechte notebook v práci a řekněte svým kolegům, že v tomto období nebudete k zastížení. Nastavte si „out of office“ a ačkoli to může být lákavé, neohrožujte svou dovolenou tím, že poskytnete alternativní způsob, jak se s vámi spojit.

Otevřeně mluvte se svým nadřízeným

Pokud se cítíte přetížení, otevřený, upřímný a neformální rozhovor s nadřízeným vám může pomoci cítit se lépe. Byli byste překvapeni, jak velkou podporu u něj můžete získat.

Váš nadřízený má pravděpodobně spoustu záležitostí, které musí řešit, takže si nemusí být vědom/a toho, že se potýkáte s problémy.

Současná velice dynamická doba, spojená se stále rostoucími životními náklady a dalšími nežádoucími změnami, může přinášet zaměstnancům pocity úzkosti či stresu. Mnozí pracovníci pociťují tlak na to, aby pracovali déle, a tak si uchránili svůj příjem, nebo dokázali svou hodnotu, což vede k fyzickému a emocionálnímu vyčerpání známému jako "vyhoření".

Je stále obtížnější udržet zdravé hranice mezi pracovním a soukromým životem, a proto vám zde představíme pět jednoduchých způsobů, jak začlenit zdravé návyky do vlastního pracovního života tak, abyste se vyhnuli vyhoření.



ROZHOVOR

S LEKTORKOU HANKOU VYKOUPILOVOU

Hanka Vykoupilová je externí konzultantka, koučka a autorka knih, která dlouhodobě spolupracuje s naší společností. V posledních několika letech vedla v SMS několik workshopů pro naše vedoucí zaměstnance, například na téma rozvoj podřízených, poskytování efektivní zpětné vazby a motivace zaměstnanců. Hanka s námi také spolupracuje v oblasti sdílení zpětné vazby a mentoringu našich vedoucích a manažerů. Napsala knihu „Připravte děti na život - Rozvoj soft skills pro každého“ (spolu s Helenou Zítkovou) a letos v dubnu vydalo nakladatelství BizBooks její publikaci „Kapesní kouč - Průvodce vnímavého člověka vlastním životem“.

Hani, co je podle tvých zkušeností nejdůležitější, aby měl a udržel si dobrý vedoucí?

Podle mých zkušeností to je nadhled a pozitivní přístup ke světu okolo. Osobně mám ráda rčení „orel mouchu nelapá“, tedy uvědomovat si, co je a co není důležité, podstatné, co jsou drobnosti, kterým není potřeba věnovat pozornost a neztrácet na nich energii. Prostě mít nadhled, nad situacemi i nad sebou samým. K pozitivnímu přístupu se pojí nejen schopnost vidět východy ze slepých uliček, ale také mít dobrý vztah k sobě samému a budovat funkční vztahy s lidmi okolo. A pokud bych měla přidat ještě jednu věc, tak by to byl zájem, skutečný autentický zájem o svět okolo sebe, o lidi v týmu, zkrátka schopnost vstřebávat inspiraci z okolí a zároveň být zdrojem inspirace pro své okolí.

Jak můžeme my jako rodiče nejlépe pomoci našim dětem při rozvoji jejich měkkých dovedností?

Nejlépe jim můžeme pomoci tím, že si budeme těchto měkkých dovedností vědomi, budeme vědět, jak důležité jsou pro život a pokud jimi sami nevládneme, budeme je rozvíjet společně se svými dětmi. Vzájemná inspirace dětí a dospělých je velmi cenná v každé oblasti života, rozvoj tzv. měkkých dovedností nevyjímaje. Nebudeme se tvářit, že všechno víme, a nebudeme se před dětmi cítit nejistě v tom, co nevíme a neznáme. Naopak jim dáme najevo, že také my se stále a neustále učíme.

Rozvoj a podpora dětí se liší i podle věku dítěte. Můžeš prosím uvést konkrétně, jak pracovat s dětmi na prvním stupni základní školy a jak u dospívajících v období puberty?

Ano, každý věk je jiný, zároveň je důležité vědět, že pokud se děti budou moci opřít o své měkké dovednosti na prvním stupni základní školy, budou se o ně moci opírat také v pubertě a dospělém věku. Rozvoj je skutečně investicí, v pravém slova smyslu.

Každopádně rozvoj jednotlivých dovedností se spíše než v obsahu liší pro jednotlivé věkové skupiny ve formě. Dám příklad, zatímco u dětí, které ještě neumějí hodiny, rozvíjíme jejich schopnost pracovat s časem (tzv. time management) tím, že je učíme odhadovat, kolik „večerníčků“ nebo jim známých písniček ta či ona činnost vezme, děti větší učíme odhadovat čas prostřednictvím existujících časových veličin. Podstata každé z tzv. měkkých dovedností je však stejná, bez ohledu na věk.



Jaké nejčastější chyby jako rodiče můžeme udělat z hlediska rozvoje tzv. měkkých dovedností u našich dětí a jak se jim vyvarovat?

Za jednu z nejčastějších chyb osobně považuji to, že propadneme mylné domněnce, že všechno víme a známe nejlépe a že dětem nedáme prostor, aby své měkké dovednosti skutečně rozvíjely.



Opět dám příklad, pokud budeme chtít u dětí rozvíjet například schopnost umět se dobře ptát a zároveň jim budeme podsouvat, jaká asi je, nebo by měla být jejich odpověď na otázku, kterou sami sobě pokládají, nedáme jim prostor tuto dovednost skutečně rozvíjet. Myslím tedy, že chybou je nedůvěra ve schopnosti dětí a potřeba jim podsouvat to, co je zdánlivě „správné“, či to, jak věci „mají být“.

Jak se můžeme co nejlépe vyrovnat se změnami a nejistotou kolem nás, obzvláště nyní v období po covidu a při probíhajícím konfliktu na Ukrajině?

Za prvním důležitou věc považuji schopnost se v průběhu dne vnitřně na chvíli zastavit, zpomalit, uvědomit si, co se odehrává v naší mysli i v emocích a načerpat sílu. Udělat to přitom můžeme něčím tak jednoduchým jako je krátké soustředění se na svůj dech. Ve chvíli vědomých nádechů a výdechů (které na nás nikdo nemusí pozorovat) se totiž plně tzv. zpřítomníme, jsme tady a teď a mysl nám netěká v bludných slepých uličkách minulosti a přítomnosti. Dalším užitečným tréninkem je soustředit se na to, co se nám během dne povedlo, co nám udělalo radost, z čeho máme dobrý pocit. A na to se postupně učit zaměřovat svoji pozornost, protože to je účinné budování vlastního tzv. psychologického kapitálu (úzce souvisí se schopností zažívat tzv. příjemné emoce). Takže například večer před usnutím si v mysli uvědomit, co dobrého, hezkého, příjemného, úsměvného nám den přinesl.

To má mimochodem velký efekt také na kvalitu našeho spánku, pokud jdeme spát dobře naladěni, kvalita našeho spánku je vyšší, a také se velmi pravděpodobně dobře naladěni probudíme a začneme svůj den. Stejně tak důležité jsou drobné „rituály“, které v průběhu dne máme, a u kterých máme příležitost dočerpat svoji energii. Ať už je to procházka, oblíbená muzika v autě, která hraje cestou z práce, vychutnání si ranní kávy nebo čaje či cokoli jiného, co děláme vědomě se zaměřenou pozorností. Příležitostí k tréninku je každý den nesčítelně mnoho a možností, jak trénovat také.



Hani, co bys nám obecně poradila, jak si udržet dobrou náladu a na co nezapomínat v průběhu pracovního týdne, ať tzv. neztrácíme energii?

Odpověď na tuto otázku úzce souvisí s předchozí odpovědí. Tedy jednak ovlivňovat ovlivnitelné, uvědomovat si, do čeho chceme investovat svoji energii a do čeho svoji energii investovat nechceme, vědět, co plní náš osobní tzv. kotlík energie, a tyto činnosti či momenty ve svém životě záměrně a vědomě posilovat. A stejně tak si uvědomovat, čím naše energie z pomyslného kotlíku odtéká a zamýšlet se nad tím, jak můžeme odtoky eliminovat. Provádět některé činnosti vědomě, s plným soustředěním a plnou pozorností (jde o tzv. techniku mindfulness), a je přitom jedno, jestli to je chůze, pití kávy nebo umývání nádobí v kuchyňce. A uvědomovat si, co jsou objektivní přísuny energie, jako je kvalitní a dostatečný spánek, okysličování svého těla prostřednictvím – čas od času – vědomých nádechů a výdechů a taky kvalitní jídlo, kterým svoje tělo vyživujeme.

Moc děkujeme za rozhovor a inspiraci!

Co nás čeká od září



JAZYKOVÉ KURZY

Chcete si zlepšit angličtinu? Chcete mluvit plynně česky?

PŘIHLASTE SE NA JAZYKOVÝ KURZ!

- začínáme od září/října 2023
- 90minutové lekce 1x týdně po práci
- kurzovné 500,- Kč

JÓGA

ZVEME VÁS NA LEKCE:
S LEKTORKOU Jarmilou Pišťkovou

KDY?
KAŽDÉ ÚTERÝ
15:45 - 16:45

KDE?
JÓGA MÍSTNOST

Zdarma a bez registrace :)

Hledáme operátory a techniky!

Doporučte kamaráda a získejte

Do týmů v SMS hledáme nové parťáky!

**OPERÁTOR
TECHNIK**

na oddělení opravy notebooků

**8 000 Kč
15 000 Kč**

V případě, že byste chtěli někoho doporučit, CV můžete donést osobně na HR a nebo zašlete na e-mail wscz-nabor@servms.com

Losos v listovém těstě *od Jirky*

KDO JE VLASTNĚ JIŘÍ ADÁMEK?

Jirka je rodák z Brna, ve firmě začal pracovat v roce 2016 jako Repair asistent. Od té doby zaznamenal ve společnosti několik úspěchů, jakým je například ocenění pro nejlepšího zaměstnance, a to rovnou dvakrát v letech 2019 & 2021. Dnes jej můžete potkat na oddělení kvality, kde pracuje jako supervisor a vede čtyřčlenný tým.

Mezi Jirkovy koníčky patří sporty a rád se obklopuje lidmi. Momentálně ale veškerou svou energii věnuje stavbě svého domu za Brnem.



Ingredience

Losos filet

Listové těsto

Špenát

Cibule

Niva

Česnek

Olivový olej

Citron

Vejce

Pepř a sůl

Množství

1 kg

1 balení

400 g

2 ks

100 g

1 stroužek

2 lžíce

1 ks

1 ks

dle chuti

Jelikož normálně v kuchyni netrávím tolik času, většinou volím jednodušší pokrmy na přípravu. Chtěl bych se s vámi podělit o jednoduchý recept, na pokrm, který na první pohled vypadá velmi složitě. Takže pokud se budete chtít před někým vyšvihnout, toto je skvělá volba.

Takže si připravíme vše potřebné, nastavíme 5S a jdeme na to.

Usnadníme si život - koupíme filet z lososa, ne celou rybu:

- Oddělíme kůži, opláchneme ve studené vodě a osušíme.
- Dále osolíme, opepříme a doladíme kapkami citrónové šťávy.
- Poté filety dáme bokem a necháme odpočinout.

Teď se vrhneme na špenát:

- Připravíme pánev, rozpálíme olej.
- Přidáme nadrobno nakrájenou cibuli a necháme ji zesklovatět.
- Přidáme špenát a občas promícháme.
- Poté, co špenát změkne, přidáme přelísovaný česnek, odstavíme pánev z ohně a necháme zchladnout.

Jdeme to vše zabalit:

- Rozvineme listové těsto na které budeme pokládat špenát, který jsme zbavili tekutin.
- Na špenát potom hodíme filet, můžeme přidat opět špenát a dovršíme plátky nivy.
- Zabalíme do těsta, do kterého nahoře uděláme 3 malé dírky, aby mohla uniknout pára během pečení.
- Celý balíček přetřeme vajíčkem a dáme péct do předehřáté trouby.
- Pečeme na 200 °C přibližně 20 minut.

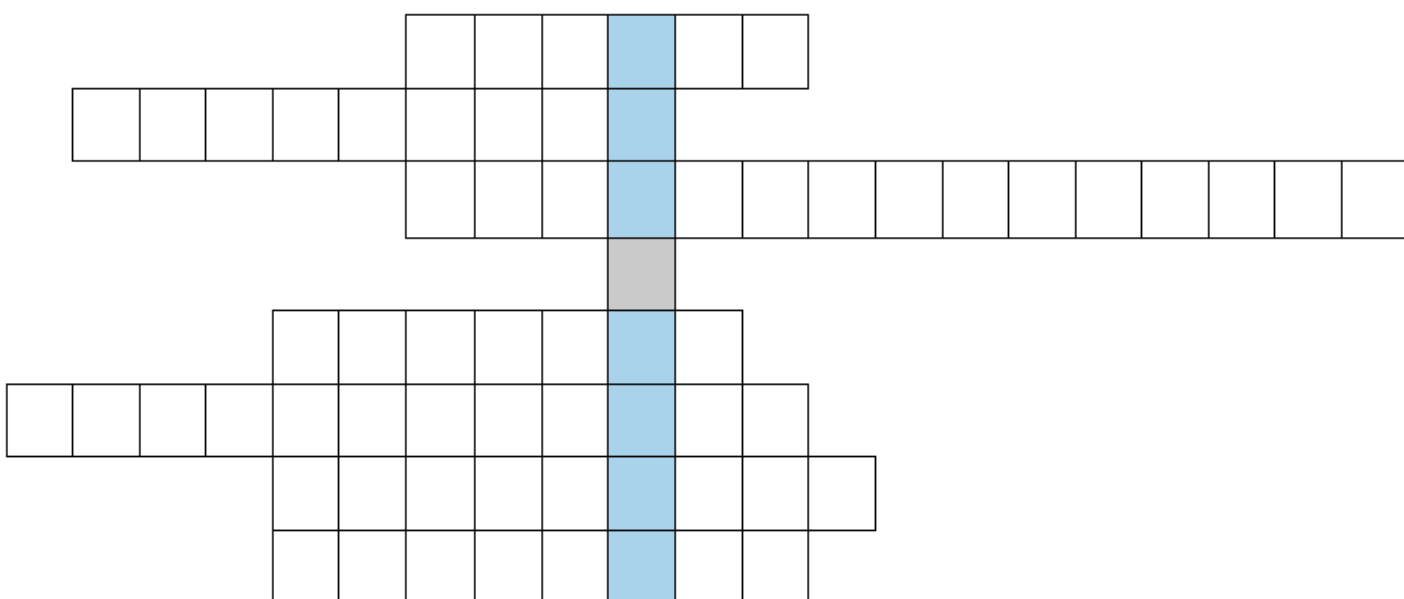
Dobrou chuť!



SOUTĚŽNÍ KŘÍŽOVKA

Pojďte si zasoutěžit na téma firemní hodnoty SMS. Pokud si nevíte rady, pomůže vám KM server či poslední strana tohoto časopisu.

Vyluštěte křížovku a přineste její řešení na HR oddělení. Prvních 5 řešitelů se správnými odpověďmi vyhrává skleněný box s logem SMS.



- 1 Jaké je křestní jméno Deputy Chief of EMEA Operation - rozhovor na straně 3?
- 2 V SMS je naší hlavní **misí** stát se důvěryhodným inovačním(doplňte) pro technologie, udržitelnost a lepší život.
- 3 Jednotnou **vizi** SMS je "udržitelnost(doplňte) inovací"
- 4 "Reagovat na změny na trhu, rychle experimentovat, využívat technologie. Zpochybňovat zažité způsoby." O jakou klíčovou **hodnotu** SMS se jedná? Doplňte jedno slovo.
- 5 "Aktivní prosazování odpovědnosti za ochranu prostředí, společnosti a správy věcí veřejných." O jakou klíčovou **hodnotu** SMS se jedná? Doplňte jedno slovo.
- 6 "Dodržování etických a společenských hodnot, čestná komunikace, dodržování slibů, ocenění důvěryhodnosti jednotlivců, týmů a organizací." O jakou klíčovou **hodnotu** SMS se jedná? Doplňte jedno slovo.
- 7 "Inteligentní model služeb pro zákazníky, porozumění potřebám zákazníka, průběžná optimalizace servisního řešení, překonávání očekávání zákazníků." O jakou klíčovou **hodnotu** SMS se jedná? Doplňte: na zákazníka



FRÁZE V CIZÍCH JAZYCÍCH

...aneb povídáme si se zahraničními kolegy

SMS InfoComm CZ byla založena v Brně v roce 2007 a počet našich zaměstnanců tehdy čítal kolem 50 lidí. Kromě České republiky máme pobočky například v USA, Brazílii, Indii, Vietnamu, Japonsku, Mexiku, Turecku, Hong Kongu, Singapuru, Číně a na Filipínách, avšak hlavní sídlo máme na Taiwanu. V průběhu let jsme zvládli mnoho různých projektů a náš počet se rozrostl na krásných 400 spolupracovníků. Díky obrovskému poli působnosti po celém světě máme i v Česku mnoho zahraničních kolegů a stále se rozšiřujeme. V rámci naší společnosti zaměstnáváme kolegy ze Slovenska (i když málokdo považuje Slovensko za zahraničí), z Ukrajiny i z Ruska, Mongolska, Vietnamu, Číny, Filipín, Jižní Afriky a nově i z Řecka. Protože máme největší zastoupení ze čtyř zemí, připravili jsme pro vás s kolegy krátký slovníček zdvořilostních frází/small talků. Můžete se je naučit a potěšit tak svoje kolegy, kteří se díky tomu budou cítit více vítaní. V případě zájmu můžeme časem slovníček rozšířit a obohatit o nové jazyky.

Pokud budete mít zájem přidat svůj rodný jazyk, neváhejte se nám ozvat.

Czech	English	Tagalog / Filipino	Ukrainian
Ahoj!	Hi!	Hi!	Привіт!
Jak se máš?	How are you?	Kamusta ka?	Jak spravy?
Mám se dobře.	I am good.	Ako ay mabuti.	У мене все добре.
Já také.	Me too.	Ako din.	У мене теж.
Dnes je hezky.	Today is nice outside.	Maganda ang panahon ngayon.	Сьогодні дуже чудова погода.
Děkuji.	Thank you.	Salamat.	Дякую.
Není zač.	You're welcome.	Walang anuman.	Nemaje za ščo.
Prosím.	Please.	Pakiusap.	Будь ласка.
Můžeš, to, prosím, udělat teď?	Can you do it now, please?	Pakiusap, pwede bang gawin mo ito ngayon?	Можеш це зробити зараз, будь ласка?
Je všechno v pořádku?	Is everything ok?	Ok, lang ba ang lahat?	Все у тебе добре?
Rád/a tě vidím.	Good to see you.	Natutuwa akong makita kita.	Дуже рад/а бачете тебе.
Dobrou chuť.	Enjoy your meal.	Tamasahin ang iyong pagkain.	Смачного.
Nashledanou.	Bye.	Pa alam.	Допобачення.

Děkujeme Petře Skotákové za přípravu článku.



Přidej se k nám!

Prohlížej, lajkuj a zjisti,
co je nového ve světě SMS



SMSInfoComm



sms_infocomm_cz



sms-infocomm-czech-s.r.o

SMS



ZAMĚŘENÍ NA
ZÁKAZNÍKA



INTEGRITA



INOVACE



UDRŽITELNOST